



# **KLOKKENLUIDERS BELEID**



# KLOKKENLUIDERSBELEID

## INHOUD

<b>I.</b>	Inleiding	03
<b>II.</b>	Persoonlijke draagwijdte van het beleid	03
<b>III.</b>	Materiële draagwijdte van het beleid	04
<b>IV.</b>	Interne klokkenluidersprocedure	04
<b>V.</b>	Intern opvolgingsproces	05
<b>VI.</b>	Gevolgen van de melding	06
<b>VII.</b>	Externe melding	07
<b>VIII.</b>	Verwerking van persoonsgegevens in het kader van het klokkenluidersbeleid	07
<b>IX.</b>	Diversen	10

## I. INLEIDING

COFINIMMO (hierna de “**Vennootschap**” of “**Cofinimmo**” genoemd) heeft een **Klokkenluidersprocedure** ingevoerd om haar Personeelsleden (zoals hieronder gedefinieerd) toe te laten elk vermoeden van reëel of potentieel wangedrag binnen de activiteiten van de Vennootschap intern op een verantwoorde en doeltreffende manier te melden.

Indien een Personeelslid professioneel wangedrag of een professionele onregelmatigheid ontdekt in de activiteiten van Cofinimmo of een van haar dochtervennootschappen (de **Cofinimmo groep**), dat/die de Vennootschap rechtstreeks of onrechtstreeks zou kunnen schaden, is het in het voordeel van de Vennootschap om op de hoogte te worden gebracht van dit wangedrag of deze onregelmatigheid en in het voordeel van het Personeelslid dat het de Vennootschap hiervan op de hoogte kan brengen zonder angst voor vergelding.

Transparantie maakt deel uit van de bedrijfscultuur. Een Personeelslid hoeft een ethisch moeilijke situatie niet zelf op te lossen. Personeelsleden worden aangemoedigd om wangedrag of onregelmatigheden in de eerste plaats te bespreken met hun manager of de HR-ver-

antwoordelijke. Als dit echter ongemakkelijk ligt, voorziet dit Klokkenluidersbeleid in een interne procedure om wangedrag of onregelmatigheden vertrouwelijk te melden aan een gecentraliseerd meldpunt binnen de Vennootschap.

Het Klokkenluidersbeleid biedt Personeelsleden bescherming om te vermijden dat ze het slachtoffer worden van ongerechtvaardigde druk, pesterijen, intimidatie, tuchtprocedures, ontslagdreiging of een andere vergeldingsmaatregel tegen hen nadat ze te goeder trouw een onregelmatigheid of wangedrag gemeld hebben. De Belgische wet van 24 november 2022 betreffende de bescherming van personen die inbreuken op het recht van de Unie of het nationale recht binnen een entiteit van de privésector melden (hierna “klokkenluiderswetgeving” genoemd), is volledig van toepassing.

*Transparantie maakt deel uit van de bedrijfscultuur. Een Personeelslid hoeft een ethisch moeilijke situatie niet zelf op te lossen.*

## II. PERSOONLIJKE DRAAGWIJDTE VAN HET BELEID

Dit beleid is van toepassing op alle personeelsleden van de Cofinimmo groep, d.w.z. alle personen die voor de Vennootschap werken, met inbegrip van:

- alle werknemers van de Cofinimmo groep, uitzendkrachten en stagiairs;
- de leden van het uitvoerend comité en de bestuurders van de Cofinimmo groep;
- elke persoon die diensten verleent aan de Cofinimmo groep, met inbegrip van onafhankelijke personen, consultants, aannemers, onderaannemers en leveranciers, partners; maar ook aandeelhouders en

leden van het bestuurs-, leidinggevend of toezicht-houdend orgaan (met inbegrip van niet-uitvoerende leden), vrijwilligers en stagiairs (al dan niet betaald);

- werknemers van de Cofinimmo groep wier arbeidsrelatie is beëindigd of nog niet is aangevat (in gevallen waarin informatie over een schending verkregen werd tijdens het aanwervingsproces of andere pre-contractuele onderhandelingen).

(al deze personen worden **Personeelsleden** genoemd)

### III. MATERIËLE DRAAGWIJDTE VAN HET BELEID

Een Personeelslid (de **Klokkenluider**) mag gebruik maken van de in dit beleid beschreven meldingsystemen wanneer het te goeder trouw redelijke vermoedens heeft van (potentieel) wangedrag of onregelmatigheden die het in een professionele context heeft waargenomen, en die gevolgen hebben of kunnen hebben voor derden zoals klanten, leveranciers, andere leden van de Vennootschap, de Vennootschap zelf (haar activa, resultaten of reputatie), haar dochterondernemingen of het algemeen belang.

Dit wangedrag en deze onregelmatigheden moeten betrekking hebben op:

- inbreuken op de bepalingen van de Verhandelingscode;
- inbreuken op de Gedragscode van Cofinimmo;
- inbreuken op bepalingen inzake financiële wetgeving waarop de FSMA toeziet en de naleving ervan verzekert;
- een algemeen onaanvaardbare praktijk, zoals immoreel of onethisch gedrag (waaronder het in gevaar brengen van iemands gezondheid/veiligheid);
- een ernstige beroepsfout;
- een inbreuk op het recht van de Unie als omschreven in artikel 7.1° van de Klokkenluiderswetgeving. Dit omvat, maar is niet beperkt tot, inbreuken op voorschriften met betrekking tot (i) overheidsopdrachten, (ii) financiële diensten, producten en markten, en preventie van witwassen van geld en financiering van terrorisme, (iii) productveiligheid en naleving, (iv) vervoersveiligheid, (v) milieubescherming, (vi) stralingsbescherming en nucleaire veiligheid, (vii) veiligheid van levensmiddelen en diervoeders, gezondheid en welzijn van dieren, (viii) volksgezondheid, (ix) consumentenbescherming, (x) bescherming van de persoonlijke levenssfeer en persoonsgegevens en beveiliging van netwerk- en informatiestystemen, (xi) inbreuken in verband met de interne markt, met inbegrip van inbreuken op mededingingsregels van de Unie en staatssteunregels, enz.;
- fraude (met inbegrip van fiscale of sociale fraude).

### IV. INTERNE KLOKKENLUIDERSPROCEDURE

Personeelsleden die (potentieel) wangedrag of onregelmatigheden ontdekken, daarvan kennis nemen of die redelijke gronden hebben om dit te vermoeden, moeten dit onmiddellijk melden. Een dergelijke melding kan gebeuren in het kader van dit beleid, door hun bezorgdheden te melden aan het Klokkenluidersbeschermings-team (“Whistleblower Protection Team” - **WPT**).

Bij telefonische of persoonlijke meldingen, maakt het WPT een schriftelijk verslag van dit gesprek. De klokkenluider zal het proces-verbaal kunnen controleren, corrigeren en goedkeuren door het te ondertekenen. Dergelijke gesprekken worden niet opgenomen op video of audio.

Als de Klokkenluider redelijkerwijs van mening is dat het WPT niet het juiste orgaan is om de melding te onderzoeken, kan hij of zij ook ervoor kiezen om zijn ver-

#### Melding doen aan het WPT kan op een van de volgende manieren:

- via e-mail aan [whistleblowing@cofinimmo.be](mailto:whistleblowing@cofinimmo.be);
  - telefonisch naar +32 (0)2 373 00 00 (vraag naar het WPT);
  - per brief gericht aan Cofinimmo, t.a.v. WPT, Woluwedal 58, 1200 Brussel (met de vermelding “VERTROUWELIJK” op de envelop en de brief);
- of
- via een persoonlijk onderhoud met de hoofdcontactpersoon van het WPT op verzoek, binnen een redelijke termijn.

Enkel leden van het WPT hebben rechtstreeks toegang tot de mailbox [whistleblowing@cofinimmo.be](mailto:whistleblowing@cofinimmo.be).

moedens mee te delen aan de voorzitter van het audit-comité. In dit geval moet de Klokkenuider de voorzitter duidelijk maken dat hij of zij de melding doet in het kader van het Klokkenuidersbeleid van de Vennootschap. Dit garandeert dat de voorzitter de melding conform de bepalingen van dit Klokkenuidersbeleid behandelt (alsof hij of zij de functie van het WPT vervulde).

Elke melding in deze context wordt vertrouwelijk behandeld.

Hoewel de Vennootschap Klokkenuiders sterk aanmoedigt zich te identificeren, worden anonieme meldingen ook ernstig genomen en volgens dezelfde procedure geanalyseerd, hoewel dit minder doeltreffend is.

Een melding moet gedetailleerd en gedocumenteerd zijn, zelfs als deze anoniem is, en moet de volgende gegevens bevatten (als de relevante informatie bekend is),

zodat het WPT de gemelde gebeurtenissen kan controleren:

- een gedetailleerde beschrijving van het wangedrag of de onregelmatigheid en hoe de Klokkenuider er kennis van heeft gekregen;
- de datum en de plaats van het wangedrag of de onregelmatigheid;
- de naam en, in voorkomend geval, de functies van de betrokken personen of informatie die hun identificatie mogelijk maakt;
- de namen van eventuele andere personen die de gemelde feiten kunnen bevestigen;
- elk bewijs van de onregelmatigheid en alle andere elementen die relevant zijn of het WPT kunnen helpen om de feiten te verifiëren.

*Alvorens wangedrag of een onregelmatigheid in het kader van dit Klokkenuidersbeleid te melden, worden Personeelsleden aangemoedigd de normale meldingskanalen te overwegen (d.w.z. rechtstreeks met de manager, supervisor of rechtstreekse contactpersoon).*

## V. INTERN OPVOLGINGSPROCES

Het WPT bezorgt de Klokkenuider een ontvangstbevestiging binnen 7 kalenderdagen na ontvangst van de melding.

Elke melding die niet op het eerste zicht duidelijk ongegrond is, zal volledig, snel en onbevooroordeeld worden onderzocht. Het WPT heeft het recht alle getuigen en andere betrokken partij te horen, of de hulp in te schakelen van onafhankelijke interne of externe instanties om informatie te controleren of advies te geven.

Tijdens de behandeling van de melding is het WPT gebonden aan geheimhouding, ook tegenover de raad van bestuur en het directiecomité van de Vennootschap, tenzij er onmiddellijk bewarende maatregelen zouden worden opgelegd (om de vernietiging van bewijsmateriaal te vermijden), alsook tegenover derden.

De identiteit van de Klokkenuider zal in alle fasen van de procedure en daarna worden beschermd. Hoewel de Vennootschap intern de anonimiteit kan waarborgen, kan zij niet garanderen dat deze zal worden gehandhaafd in geval van een officieel onderzoek of gerechtelijke procedure.

De identiteit van de Klokkenuider mag alleen worden bekendgemaakt wanneer dit krachtens bijzondere wetgeving noodzakelijk en evenredig is in het kader van onderzoeken door nationale autoriteiten of in het kader van gerechtelijke procedures, met name om de rechten van de verdediging te beschermen van de persoon over wie de onregelmatigheid wordt gemeld.

In dat geval wordt de Klokkenuider ingelicht voordat zijn of haar identiteit wordt bekendgemaakt, tenzij die

informatie het betrokken onderzoek of de betrokken gerechtelijke procedure in gevaar zou brengen.

De Vennootschap is niet verantwoordelijk voor het bewaren van de anonimiteit als de Klokkenuider zelf met andere personen spreekt over de vermeende onregelmatigheid.

De Klokkenuider zal maximaal 3 maanden na de bevestiging van de ontvangst van de melding op de hoogte wordt op de hoogte gehouden van de vordering en de resultaten van het onderzoek, binnen de grenzen van de geheimhouding en in overeenstemming met wettelijke beperkingen. Er zal een vertrouwelijk verslag worden opgesteld waarin de fasen van de procedure worden vastgelegd.

Het WPT stelt de persoon of personen aan wie de onregelmatigheid wordt gemeld, tijdig op de hoogte van het bestaan van een melding.

Het WPT deelt in het bijzonder de volgende informatie mee:

- de vermeende feiten;
- de interne of externe afdelingen/diensten waaraan de gegevens van de melding en/of het resultaat van het onderzoek kunnen worden meegedeeld; en
- de wijze waarop de persoon zijn rechten kan uitoefenen.

Het WPT behoudt zich echter het recht voor om deze kennisgeving uit te stellen in uitzonderlijke omstandigheden en/of in het belang van het onderzoek (bv. indien dit zou kunnen leiden tot vernietiging of manipulatie van de nodige bewijzen).

Na onderzoek van de melding zal het WPT zijn beoordeling voorleggen aan het directiecomité of, indien een van zijn leden betrokken was bij het gemelde wangedrag of de gemelde onregelmatigheden, aan de voorzitter van de raad van bestuur. De beoordeling bevat een gedetailleerde beschrijving van de bevindingen van het WPT en alle ondersteunende documentatie.

## VI. GEVOLGEN VAN DE MELDING

De Vennootschap zal de Klokkenuider op de hoogte brengen van het resultaat van het onderzoek (in het bijzonder of de melding (on)gegrond is), en van de maatregelen die zullen worden genomen na de persoon die de onregelmatigheid heeft begaan te hebben gehoord en na een beslissing te hebben genomen in verband met de te nemen maatregelen.

Indien blijkt dat de melding gegrond is, zal de Vennootschap alles wat redelijkerwijs mogelijk is gebruiken om de vastgestelde onregelmatigheid aan te pakken en te verhelpen. De Vennootschap zal de persoon die de onregelmatigheid heeft begaan, op de hoogte brengen van de maatregelen die zij van plan is te nemen als gevolg van de onregelmatigheid.

Geen enkele vorm van vergelding, bedreiging, straf of discriminatie van een Klokkenuider die te goeder trouw handelt, wordt getolereerd. De Vennootschap

zal passende maatregelen nemen tegen iedereen die wraak neemt of dreigt te nemen tegen Klokkenuiders die in overeenstemming met dit Klokkenuidersbeleid hebben gehandeld.

Bovenstaande bescherming is echter niet gegarandeerd voor de Klokkenuider die te kwader trouw een melding doet (d.w.z. opzettelijk valse verklaringen aflegt; een manifest ongegronde melding doet of dergelijke melding lichtzinnig of met slechte bedoelingen doet). Als blijkt dat een persoon een melding heeft gedaan terwijl hij of zij geen redelijke gronden had om aan te nemen dat de informatie over de gemelde onregelmatigheden juist was op het moment van de melding, kan de Vennootschap passende disciplinaire en/of juridische stappen ondernemen tegen de Klokkenuider.

## VII. EXTERNE MELDING

Cofinimmo moedigt het gebruik van de mogelijkheid van een interne klokkenluidersregeling aan, al dan niet gevolgd door een eventuele melding aan de nationale autoriteit die is aangewezen om waarschuwingen te ontvangen (en, in afwachting van de aanwijzing ervan, een derde binnen de Vennootschap).

Het Klokkenluidersbeleid is enkel van toepassing op interne meldingen en doet geen afbreuk aan de mogelijkheid voor Klokkenluiders om te goeder trouw potentiële of feitelijke inbreuken op financiële regels te melden

aan de externe regelgevende instanties, bijvoorbeeld:

- aan de FSMA in geval van een inbreuk op financiële regels;
- aan de Gegevensbeschermingsautoriteit indien de inbreuk betrekking heeft op persoonsgegevens;
- of aan de federale ombudsmannen.

Deze meldingen moeten gebeuren in overeenstemming met de specifieke regels en procedure van de betrokken regelgevers inzake het klokkenluiden, zoals bepaald in artikel 13 van de klokkenluiderswetgeving.

## VIII. VERWERKING VAN PERSOONSGEGEVENS IN HET KADER VAN HET KLOKKENLUIDERSBELEID

De indiening, het onderzoek en follow-up van meldingen in het kader van dit Klokkenluidersbeleid gaan gepaard met de verwerking van persoonsgegevens van de betrokken personen (bv. Klokkenluider, personen naar wie een onderzoek is ingesteld, getuigen of andere vermelde personen).

Alle persoonsgegevens van Klokkenluiders en van alle andere betrokken personen die worden verwerkt in het kader van dit Klokkenluidersbeleid, zullen worden verwerkt in volledige overeenstemming met de bepalingen van de toepasselijke wetgeving betreffende de bescherming van persoonsgegevens, in het bijzonder, maar niet beperkt tot Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming, **AVG (GDPR)** en de uitvoeringswetten ervan (bv. de wet van 30 juli 2018 betreffende de verwerking van persoonsgegevens).

Cofinimmo NV (Woluwedael 58, 1200 Brussel) treedt op als verwerkingsverantwoordelijke en is verantwoorde-

lijk voor de verwerking van de persoonsgegevens in het kader van dit Klokkenluidersbeleid.

Persoonsgegevens kunnen alle persoonlijke gegevens van betrokkenen omvatten die in de melding zijn opgenomen en die tijdens het onderzoek van de melding zijn ontdekt. De persoonsgegevens omvatten gegevens zoals identiteit (bv. naam), tewerkstellingsinformatie (bv. bedrijf en functie), relatie met derden, financiële informatie, onwettig of onethisch gedrag, contactgegevens (bv. adres, e-mailadres en telefoonnummer), notulen van het gesprek. Deze gegevens kunnen ook bijzondere categorieën van gegevens bevatten, zoals gegevens over strafbare feiten.

Deze persoonsgegevens kunnen betrekking hebben op de gegevens van de Klokkenluider zelf, maar kunnen ook persoonsgegevens van betrokken personen omvatten, zoals bijvoorbeeld personen naar wie een onderzoek is ingesteld, getuigen of andere vermelde personen. Deze persoonsgegevens kunnen worden verstrekt door de Klokkenluider of ontdekt naar aanleiding van onderzoeken als gevolg van een melding.

Persoonsgegevens die in het kader van dit Klokkenuidersbeleid worden verkregen, worden verwerkt voor verschillende doeleinden:

- **om een melding te onderzoeken.** De verwerking gebeurt in dergelijk geval op basis van de wettelijke verplichtingen van Cofinimmo om te voorzien in klokkenluiders-meldingsmechanismen.
- **om eventuele maatregelen of sancties te nemen na een melding.** De verwerking is in dit geval gebaseerd op het gerechtvaardigde belang van Cofinimmo en noodzakelijk om de belangen van Cofinimmo te beschermen en de klacht naar behoren te onderzoeken en te behandelen.
- **om te voldoen aan de wettelijke verplichtingen van Cofinimmo** of om te voldoen aan elk redelijk verzoek van bevoegde ordehandhavers of vertegenwoordigers, gerechtelijke instanties, overheidsinstanties, met inbegrip van bevoegde gegevensbeschermingsautoriteiten of andere bevoegde instanties. De verwerking gebeurt dan op basis van de wettelijke verplichtingen van Cofinimmo. Voor zover de persoonsgegevens categorieën van bijzondere gegevens bevatten (zoals strafrechtelijke gegevens), gebeurt de verwerking enkel op basis van het Belgische recht (artikel 10, AVG, en Klokkenuiderswetgeving).
- **om de belangen van Cofinimmo te verdedigen in geschillen en voor rechtbanken.** De verwerking is gebaseerd op de rechtmatige belangen van Cofinimmo om haar belangen in geschillen (bv. in de media) en voor rechtbanken te verdedigen. Voor zover de persoonsgegevens categorieën van bijzondere gegevens bevatten (zoals strafrechtelijke gegevens), is de verwerking noodzakelijk om de geschillen van Cofinimmo en de juridische verdediging ervan te beheren (artikel 10, AVG, en artikel 10 van de wet van 30 juli 2018).
- **om te archiveren,** op basis van de wettelijke verplichtingen van Cofinimmo zoals bepaald in artikel 22 van de Klokkenuiderswetgeving

Cofinimmo zorgt ervoor dat enkel aangestelde en gemachtigde personen toegang zullen hebben tot de persoonsgegevens. Deze personen zijn gebonden door contractuele of wettelijke geheimhoudingsverplichtin-

*Cofinimmo zal passende technische en organisatorische maatregelen treffen om de beveiliging, de vertrouwelijkheid en de anonimiteit van de persoonsgegevens te waarborgen bij een anonieme melding.*

gen. Ze zullen de vertrouwelijkheid van de persoonsgegevens van alle betrokken personen verzekeren en handelen in overeenstemming met het interne Privacybeleid.

Cofinimmo zal passende technische en organisatorische maatregelen treffen om de beveiliging, de vertrouwelijkheid en de anonimiteit van de persoonsgegevens te waarborgen bij een anonieme melding.

Cofinimmo kan persoonsgegevens overdragen aan externe partijen, zoals aan:

- andere vennootschappen van de groep;
- advocaten, juridische consultants en/of andere juridische adviseurs;
- verzekeringsmaatschappijen;
- bedrijven die onderzoeksdiensten aanbieden, zoals forensische auditors en privédetectives;
- communicatiebureaus;
- ...

Cofinimmo heeft verwerkingsovereenkomsten met dienstverleners die als onderaannemers optreden en zal erop toezien dat zij de persoonsgegevens volgens dezelfde normen als Cofinimmo beschermen.

Indien Cofinimmo, naar aanleiding van een onderzoek, van mening is dat wetten of beleidslijnen werden geschonden, kunnen de persoonsgegevens ook worden meegedeeld aan de bevoegde instanties (politie, parket, rechtbanken, fiscale en socialezekerheidsinstanties en andere administratieve instanties).

Cofinimmo zal in het kader van dit Klokkenuidersbeleid de persoonsgegevens niet langer verwerken dan noodzakelijk. Als algemene regel streeft Cofinimmo ernaar de volgende bewaartermijnen na te leven:

- Persoonsgegevens die irrelevant zijn voor de be-



handeling van een melding volgens dit Klokkenuidersbeleid, worden onmiddellijk gewist.

- De naam, de functie en de contactgegevens van de Klokkenuider en van elke persoon tot wie de beschermings- en steunmaatregelen waarin de Klokkenuiderswetgeving voorziet zich uitstrekken, alsook van de persoon over wie de onregelmatigheid wordt gemeld, met inbegrip van, in voorkomend geval, zijn ondernemingsnummer, zullen worden bewaard tot de gemelde inbreuk is verjaard, of zolang als nodig is voor de verdediging van Cofinimmo in rechte of voor het nemen van maatregelen of sancties door Cofinimmo, inclusief tegen de Klokkenuider die te kwader trouw handelt.
- Indien een melding buiten het toepassingsgebied van het Klokkenuidersbeleid blijkt te vallen, zal Cofinimmo de persoonsgegevens onmiddellijk wissen, in ieder geval binnen 2 maanden na het voltooiën van een voorlopige beoordeling.
- Het archief van elke melding moet worden bewaard zolang de Klokkenuider in een contractuele relatie met Cofinimmo staat.

Personen van wie de gegevens worden verwerkt in het kader van dit Klokkenuidersbeleid hebben recht op inzage in hun persoonsgegevens. Zij kunnen hun persoonsgegevens laten rechtzetten of vragen dat hun persoonsgegevens worden gewist of de verwerking ervan wordt beperkt. Zij kunnen zich ook verzetten tegen de verwerking van hun persoonsgegevens op grond van dwingende legitieme redenen. Deze rechten kunnen worden uitgeoefend door contact op te nemen

met Cofinimmo op de volgende manier:

- per brief: Cofinimmo, t.a.v. Privacy Team, Woluwedal 58, 1200 Brussel
- via e-mail: [privacy@cofinimmo.be](mailto:privacy@cofinimmo.be)

De uitoefening van bovengenoemde rechten kan worden onderworpen aan voorwaarden, zoals uitstel tot het afsluiten van het onderzoek indien de eerdere uitoefening van die rechten schadelijk kan blijken voor het onderzoek, het risico van samenspanning van getuigen of het verdwijnen van bewijsmateriaal met zich mee kan brengen. Deze rechten impliceren geen enkel recht op inzage in persoonsgegevens van andere personen.

Personen van wie de gegevens verwerkt worden in het kader van een melding hebben eveneens het recht om een klacht in te dienen bij de toezichthoudende overheid aan de hand van volgende contactgegevens:

Gegevensbeschermingsautoriteit - Autorité de protection des données  
Drukpersstraat 35 - 1000 Brussel  
Tel.: +32 (0) 2 274 48 00

Fax: +32 (0) 2 274 48 35

E-mail: [contact@apd-gba.be](mailto:contact@apd-gba.be)

URL: [www.gegevensbeschermingsautoriteit.be](http://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be)



## IX. DIVERSEN

### a) Kennisgeving en contact

Dit beleid maakt deel uit van en houdt verband met het ESG-beleid.

Alle vragen, overtredingen en problemen in verband met dit beleid en het ESG-beleid kunnen worden gericht aan de Compliance Officer op het volgende e-mailadres: [compliance@cofinimmo.be](mailto:compliance@cofinimmo.be).

### b) Proces van toezicht op de naleving binnen Cofinimmo

Het toezicht op de naleving van dit Beleid wordt uitgevoerd door het auditcomité, waaraan het directiecomité regelmatig rapporteert.